

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор КГА ПОУ
«Приморский политехнический колледж»
**О.В.Крицкий**
«01» сентября 20 00 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о студенческом общежитии
краевого государственного автономного профессионального
образовательного учреждения
«Приморский политехнический колледж»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 В студенческом общежитии колледжа должны быть обеспечены необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха, а также проведения культурно – воспитательной и спортивно – массовой работы.

1.2 Студенческое общежитие находится в составе колледжа в качестве структурного подразделения и содержится за счет бюджетных средств, выделяемых учебному заведению, платы за пользование общежитием и других средств не запрещенных законодательством.

Администрация колледжа в отношении деятельности общежития руководствуется Конституцией РФ, Жилищным кодексом РФ, руководящими документами Министерства образования и науки РФ и Федерального агентства по образованию, а также другими законодательными актами, регулирующими деятельность и содержание студенческих общежитий.

1.3 В общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, изоляторы, бытовые помещения (кухни, душевые, умывальные комнаты, туалеты и т.д.). Состав и площади помещений санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройств, оборудования и содержания общежития.

1.4 Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, организацией бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на директора учебного заведения или должностное лицо, им на это уполномоченное.

1.5 Проживающие в общежитии и администрация колледжа могут заключить договор о взаимной ответственности сторон.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ В
ОБЩЕЖИТИИ

2.1. Проживающие в общежитии имеют право:

2.1.1. Проживать в закрепленной жилой комнате весь срок обучения в колледже при условии соблюдения правил внутреннего распорядка.

2.1.2. Пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития.

2.1.3. Переселяться с согласия администрации в другое жилое помещение общежития.

2.1.4. Избирать совет студенческого общежития (студсовет) и быть избранным в его состав.

2.1.5. Участвовать через студсовет в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределении средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживающих.

2.2. Проживающие в общежитии обязаны:

2.2.1. Строго соблюдать правила внутреннего распорядка общежития, техники безопасности, пожарной безопасности.

2.2.2. Бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах.

2.2.3. Студенты обязаны своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание.

2.2.4. Возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством.

2.3. Проживающие в общежитии студенты и другие лица на добровольной основе привлекаются советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематических генеральных уборок помещений общежития и закрепленной территории и другим видам работ с соблюдением правил охраны труда. Категорически запрещается появляться в общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем достоинство граждан, а также хранить, употреблять и продавать наркотические вещества.

3. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ КОЛЛЕДЖА.

3.1. Непосредственно руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка и соблюдения законодательства осуществляется заместителем директора по административно-хозяйственной работе и заведующим(ей) общежития.

3.2. Администрация колледжа обязана:

3.2.1. Содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами.

3.2.2. Укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными и другим инвентарем по действующим Типовым нормам.

3.2.3. Своевременно проводить ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения.

3.2.4. Обеспечивать предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунально-бытовых услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий.

3.2.5. Переселять в случае острого заболевания проживающих в общежитии с их согласия в изоляторы на основании рекомендаций врачей.

3.2.6. Укомплектовывать штаты общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом.

3.2.7. Содействовать совету студенческого общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшений условий труда, быта и отдыха проживающих.

3.2.8. Осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях.

3.2.9. Обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда.

3.2.10. Обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по обслуживанию и уборке общежития и закрепленной территории.

3.3. Администрация колледжа назначает заведующего(ю) общежитием.

3.4. Заведующий(я) общежития обязан обеспечить:

3.4.1. Непосредственное руководство работой обслуживающего персонала общежития и соблюдения законодательства, регулирующего деятельность общежития.

3.4.2. Предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, смену постельного белья согласно санитарным правилам.

3.4.3. Учет замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;

3.4.4. Информирование администрации учебного заведения о положении дел в общежитии.

3.4.5. Охрану общежития, нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития.

3.4.6. Чистоту и порядок в общежитии и на его территории, проведение инструктажа и принятия мер к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение

генеральной уборки помещений общежития и закрепленной территории, а также соблюдение других норм и правил.

3.5.Заведующий(я) общежития имеет право:

3.5.1.Вносить предложения администрации колледжа по улучшению условий проживания в общежитии.

3.5.2.Совместно со студсоветом вносить на рассмотрение администрации колледжа предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии студентов.

3.5.3.Принимать по согласованию с администрацией колледжа решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую.

3.5.4.Вносить предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития.

3.6.Заведующий(я) общежития совместно с советом студенческого общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития.

4. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ, КУЛЬТУРНО-МАССОВАЯ, ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ И СПОРТИВНАЯ РАБОТА В ОБЩЕЖИТИИ

4.1.Для проведения воспитательной, культурно-массовой, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с проживающими в общежитии администрация колледжа назначает воспитателя, определяет его обязанности и режим работы. Воспитателем, как правило, назначаются лица, имеющие педагогическое образование .

4.2.Воспитатель обязан:

4.2.1.Строить свою работу во взаимодействии с профсоюзной организацией учебного заведения, а также с советом общежития.

4.2.2.Изучать интересы и запросы проживающих в общежитии, проводить работу, направленную на воспитание проживающих в духе коллективизма, товарищества и сознательного выполнения правил внутреннего распорядка в общежитии.

4.2.3.Осуществлять контроль за созданием в общежитии надлежащих условий для отдыха и учебы проживающих.

4.2.4.Способствовать повышению общественной активности, общеобразовательного и культурного уровня проживающих в общежитии.

4.2.5.Организовывать физкультурно-оздоровительную и спортивную работу с проживающими в общежитии.

4.3.Воспитатель отчитывается о проводимой работе перед администрацией и профсоюзным комитетом учебного заведения.

5.ЗАСЕЛЕНИЕ ОБЩЕЖИТИЯ, ВЫСЕЛЕНИЕ ИЗ ОБЩЕЖИТИЯ, ОПЛАТА УСЛУГ.

5.1. Вселение в общежитии осуществляется на основании соответствующего решения администрации колледжа, договора, паспорта и справки о состоянии здоровья. Размещение студентов производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с положением о студенческом общежитии колледжа. Как правило, жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в учебном заведении.

При невозможности проживания в данной комнате вследствие аварии переселение проживающих из одной комнаты в другую производится по решению администрации и студсовета общежития.

5.2. Организация регистрационного режима в студенческом общежитии осуществляется заведующим(ей) общежития.

5.3. Студенты-заочники на период сдачи экзаменационных сессий и защиты дипломных проектов (сдачи государственных экзаменов) могут размещаться в студенческом общежитии с оплатой на условиях, устанавливаемых колледжем в соответствии с законодательством РФ.

5.4. При отчислении из колледжа (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают общежитие в срок, указанный в заключенном договоре.

5.5. Выселение лиц из общежития производится в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.6.1. Плата за пользование общежитием взимается со студентов за все время проживания.

5.6.2. Студенты вносят плату за проживание в общежитии в соответствии с действующим законодательством.

5.6.3. Плата за проживание в общежитии не взимается из числа детей – сирот, оставшихся без попечения родителей и инвалидов 1 и 2 групп.

5.6.4. Порядок и оплата, предоставляемых дополнительных услуг может определяться по отдельному договору, заключенному с согласия проживающего.

6. ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ СТУДЕНЧЕСКИМ ОБЩЕЖИТИЕМ.

6.1. В общежитии студентами избирается орган самоуправления – совет студенческого общежития (студсовет), представляющий их интересы. Студсовет имеет право заключать соглашения между коллективом проживающих и администрацией учебного заведения.

6.2. Студсовет координирует деятельность старост комнат (этажей), организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации в организации контроля за сохранность материальных ценностей,

закрепленных за проживающими, организуют проведение культурно-массовой работы.

6.3. Студсовет в своей работе руководствуется положением о студенческом общежитии техникума.

6.4. Совет студенческого общежития совместно с администрацией общежития разрабатывает и в пределах своих прав осуществляет мероприятия по сохранности жилых помещений, оборудования и мебели, закреплению жилых комнат за проживающими на весь срок обучения.

6.5. Со студсоветом должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

6.5.1. Поощрения проживающих.

Администрация колледжа принимает меры к поощрению актива органов студенческого самоуправления за успешную работу, в том числе из внебюджетных средств.

6.6. В каждой комнате (блоке) общежития избирается староста. Староста комнаты (блока) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (блоке) имуществу, содержанием комнаты (блока) в чистоте и порядке. Староста комнаты (блока) в своей работе руководствуется решениями совета студенческого общежития.

6.7. Для координации работы в общежитии колледжа может быть организован объединенный совет студенческих общежитий, в состав которого включается председатель студсовета общежития, представитель профкома студентов, других общественных студенческих организаций и администрации колледжа.

«ПРИНЯТЫ»

На Совете КГА ПОУ

«Приморский политехнический колледж»

«__» _____ 20__ г.

Протокол №