

Положение разработано
КГА ПОУ «ППК»
Руководитель проекта: Крицкий О.В.
Руководитель программы: Иванушко Л.В.

Утверждаю
Председатель Союза
Профессиональных образовательных
организаций Приморского края
Ю.И. Романько
«___» _____ 2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении краевого заочного конкурса портфолио педагогических работников профессиональных образовательных организаций Приморского края

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет и регулирует порядок организации и проведения заочного конкурса портфолио среди педагогических работников ПОО Приморского края (далее конкурс).

1.2 Конкурс является одним из средств оценивания и позиционирования достижений педагогических работников, в том числе их творческих успехов; эффективным методом включения преподавательского состава ПОО в учебную и общественную жизнь учебной организации, города, края, стимулом к социально-значимой деятельности

1.3 Организаторами Конкурса являются:

- Министерство образования Приморского края
- «Союз профессиональных образовательных организаций Приморского края»;
- КГА ПОУ «Приморский политехнический колледж».

2. Цели и задачи конкурса

2.1 Конкурс проводится с целью выявления и распространения эффективного педагогического опыта и для мотивации педагогических работников на профессиональное развитие и повышение профессиональной компетентности.

2.2 Задачи конкурса:

- совершенствовать профессиональную компетентность преподавателей и мастеров производственного обучения в области создания портфолио;
- оказать помощь в создании портфолио в рамках подготовки педагогических работников к аттестации на первую и высшую квалификационные категории;
- знакомство с творческими проектами педагогических работников, с их научно-методической деятельностью;
- формирование позитивного имиджа современного педагога профессионального образования.
-

3. Участники Конкурса

Участниками конкурса являются педагогические работники образовательных организаций среднего профессионального образования Приморского края.

4. Форма и порядок проведения конкурса

4.1 Форма проведения конкурса – заочная, по циклам:

-общеобразовательных, гуманитарных и социально-экономических дисциплин;

-профессиональным (общепрофессиональные дисциплины и профессиональный модули).

4.2 Учебная организация может представить *две конкурсные работы*.

4.3 Для организации Конкурса создается *организационный комитет (Приложение Б)*, который является исполнительным органом Конкурса и несет всю ответственность.

Функции оргкомитета:

- общее руководство подготовкой и проведения;
- информационно-организационное обеспечение работы жюри;
- обобщение итогов;
- подготовка наградных документов.

4.4 Для оценивания конкурсных работ (портфолио) формируется независимое профессиональное экспертное жюри, *в состав которого входят педагогические работники КГА ПОУ ППК, представитель министерства образования ПК.*

4.5 Функции жюри краевого Конкурса:

- оценка работ, представленных на Конкурс;
- подведение итогов Конкурса;
- оформление дипломов, сертификатов.

4.6 Конкурс проводится в *два этапа*:

1 этап - внутри ПОО с **23 ноября по 30 ноября 2020 года**. По итогам этапа организация присылает заполненную заявку на участие в Конкурсе в электронном виде по форме (Приложение А), с заполненной таблицей (см. п.6.2) и конкурсной работой в оргкомитет на электронный адрес lubovivanushko@mail.ru для Иванушко Любовь Викторовны – или tatyana.yudina.67@mail.ru для завметодкабинетом Юдиной Татьяны Анатольевны (с пометкой **КОНКУРС ПОРТФОЛИО**). Конечный срок подачи заявок и конкурсной работы – **9 декабря 2020 года**.

2 этап – **11 декабря** проведение конкурса.

Окончательная дата подведения итогов **15 декабря 2020 года**.

5. Примерная структура портфолио педагогического работника

5.1. Портфолио участника – это комплект документов и материалов, свидетельствующий об уровне профессиональной компетентности педагогического работника и результатах его педагогической деятельности за последние 3-5 лет, с соблюдением достоверности представленных сведений; аккуратности и эстетичности оформления, целостности и завершенности представленных материалов, наглядности. Наличие документов, подтверждающих подлинность электронного портфолио обязателен.

5.2. Требования к электронному портфолио:

- объем – до 30 слайдов;
- титульный слайд и слайды разделов портфолио должны отражать и

подтверждать информацию, указанную в заявке

5.3. Слайды разделов портфолио:

Раздел 1. Официальные документы

Фотография. Фамилия, имя, отчество педагогического работника. Полное наименование учебного заведения, в котором работает педагогический работник.

Образование (какое учебное заведение окончил, год окончания, полученная специальность, квалификация).

Трудовой и педагогический стаж работы, стаж работы в данном учебном заведении.

Преподаваемые дисциплины, профессиональные модули, учебные и производственные практики.

Повышение квалификации и курсы переподготовки за последние 5 лет (год, название учреждения, направление или тематика, документ).

Награды и поощрения, ученая степень, ученое звание.

Жизненная позиция, любимый афоризм или девиз.

Раздел 2. Результаты педагогической деятельности

- анализ успеваемости:

средний балл по преподаваемым дисциплинам;

качество знаний;

процент успеваемости.

- участие студентов в конференциях, конкурсах, олимпиадах, смотрах:

количество участников, призовых мест на мероприятиях международного уровня;

количество участников, призовых мест на мероприятиях всероссийского уровня;

количество участников, призовых мест на открытом конкурсе «Молодые профессионалы» Worldskills Russia Приморского края;

количество участников, призовых мест на мероприятиях краевого уровня;

количество участников, призовых мест на мероприятиях муниципального уровня;

количество участников, призовых мест дистанционного участия.

Раздел 3. Научно-методическая деятельность

Раздел может содержать документы по научно-методической деятельности конкурсанта и материалы, подтверждающие деятельность конкурсанта по обобщению и распространению педагогического опыта:

- материалы по участию педагогического работника в инновационной/экспериментальной деятельности учебного заведения;
- материалы по участию педагогического работника в конкурсах;
- материалы по участию педагогического работника в конференциях, семинарах/ мастер-классах в качестве автора/докладчика;
- материалы о выступлениях на заседаниях профессиональных объединений преподавателей (цикловые комиссии, КМО, советы и пр.);
- материалы о публикациях в научных и профессиональных изданиях.

Раздел 4. Внеучебная деятельность

Раздел может содержать следующие документы:

- отчет о работе кружка/факультатива, фотоматериалы;
- документы о победителях/призерах олимпиад, конкурсов, соревнований, участниках студенческих научно-практических конференций;
- работа в качестве куратора;
- материалы внеклассных мероприятий;
- иная информация, раскрывающая творческие, проектные, исследовательские способности участника.

В этом разделе осуществляется качественная оценка по параметрам полноты, разнообразия и убедительности материалов, качества представленных работ, интересы, активность жизненной позиции участника, динамика творческой активности.

Структура носит рекомендательный характер, не ограничивая творчество педагогического работника, за исключением первого раздела презентации.

6. Критерии оценки Конкурса

6.1. Таблица критериев

Компоненты	Баллы
Повышение квалификации и профессиональная переподготовка в области профессиональной деятельности за последние три года	КПК и стажировка 5 баллов
Успешность учебной работы	1.Средний балл по преподаваемым дисциплинам 2. <u>Дополнительные баллы за качество знаний:</u> 50-70%- 3 баллов; 30 - 50% - 2 баллов; До 30% - 1 балл. 3. <u>Успеваемость обучающихся</u> 100%- 2 балла; 95 - 99% -1 балл.
Участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах и смотрах, исследовательской деятельности	<u>Наличие призовых мест:</u> <u>баллы (очное участие), за каждого участника</u> <u>Международный уровень:</u> Победители -40 баллов; Призеры – 30/20 баллов; Участие – 10 баллов. <u>Всероссийский уровень:</u> Победители - 30 баллов; Призеры – 20/10 баллов; Участие – 5 баллов. <u>Региональный уровень:</u>

	Победители – 20 баллов; Призеры – 10/5 баллов; Участие – 2 балла. <u>Краевой уровень:</u> Победители – 10 баллов; Призеры – 5баллов; Участие – 1 балл. Дистанционное участие с 2019-2020 уч.г.: <u>Международный уровень</u> –15баллов; <u>Всероссийский уровень</u> – 10 баллов; <u>Региональный уровень</u> - 8 баллов; <u>Краевой уровень</u> – 5 баллов.
Наличие выигранных очных преподавательских конкурсов и премий	10 баллов – всероссийский уровень 8 балла – региональный уровень 6 балла - краевой уровень
Наличие публикаций учебно-методических материалов, в том числе в рецензируемых журналах	до 5 баллов
Внеучебная деятельность	– разнообразие и убедительность материалов - до 5 баллов – интересы, активность жизненной позиции участника – до 5 баллов
Председатель ОМК/ЦМК	5 баллов
Куратор	5 баллов
Дизайн и качество оформления портфолио	до 5 баллов
Бонус от члена жюри	до 5 баллов

6.2. Для объективной оценки деятельности педагогического работника, просим участников заполнить следующую таблицу, предоставить с заявкой. Все результаты должны быть подтверждены сканами документов, представленных в электронном портфолио. Данная таблица в распечатанном виде должна быть предоставлена членам жюри с заявлением на участие в конкурсе.

ФИО участника название ПОУ												
Результативность участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах и смотрах, исследовательской деятельности												
Очный конкурс	<u>Международный уровень:</u>			<u>Всероссийский уровень:</u>			<u>Региональный уровень:</u>			<u>Краевой уровень:</u>		
	Победитель 40бал.	Призеры 30/20бал	Участие 10 бал.	Победитель 30бал.	Призеры 20/10бал	Участие 5 бал.	Победитель 20бал.	Призеры 10/5бал	Участие 2 бал.	Победитель 10бал.	Призеры 5 балл.	Участие 1 бал.

Наименование конкурса												
Результат (диплом, сертификат)												
ИТОГО												
Дистанционные конкурсы	Международный уровень 15 баллов;			Всероссийский уровень 10 баллов		Региональный уровень 8 баллов			Краевой уровень 5 баллов			
Наименование конкурса												
Результат (диплом, сертификат)												
ИТОГО												
Наличие выигранных очных преподавательских конкурсов и премий												
	Всероссийский уровень - 10			Региональный уровень - 8		Краевой уровень- 6						
Наименование конкурса												
Результат												
Публикации учебно-методических материалов, в том числе в рецензируемых журналах до 5 баллов.												
Где опубликовано			Наименование публикации									

6.3 Накопительный балл портфолио определяется по сумме баллов всех элементов портфолио.

6.4 Победителями Конкурса являются педагогические работники, набравшие наибольшее количество баллов по итогам конкурса.

6.5 Если участники набрали одинаковое количество баллов, то жюри определяет победителя путем голосования.

7. Подведение итогов Конкурса

7.1 Результаты оценки каждой работы заносятся в протокол заседания жюри, который утверждается председателем жюри и служит основанием для подведения итогов конкурса.

7.2 Победители Конкурса награждаются дипломами 1,2,3 степени, участники - грамотами Союза ПОО Приморского края

7.3 Всем конкурсантам вручается сертификат об обобщении опыта работы, являющийся основанием для прохождения аттестации на квалификационную категорию.

7.4 Отправка наградных документов в электронном виде будет

осуществляться в течение 10 дней со дня подведения итогов на адрес электронной почты участника или ПОО.

7.5 Апелляции по решению оргкомитета Конкурса не принимаются.

8. Материальное обеспечение Конкурса

Организационный взнос за каждого участника конкурса определяется в размере **500 рублей**. Организационный взнос вносится перечислением на расчетный счет КГА ПОУ «ППК» в г. Владивостоке (*Приложение В*).

Приложение А
на официальном бланке образовательной организации

ЗАЯВКА

на участие в краевом Конкурсе портфолио педагогических работников

ПОО Приморского края

11 декабря 2020 г.

Информация об учреждении

полное наименование	
почтовый адрес (обязательно с индексом)	
код, телефон, факс	
Ф.И.О. руководителя учреждения	

Регистрационная карта участника

Информация об участнике

1	Фамилия, имя, отчество участника (полностью)	
2	Должность участника	
3	Личные данные (телефон, электронная почта)	

**Состав оргкомитета краевого конкурса
портфолио студентов и педагогических работников
профессиональных образовательных учреждений Приморского края**

- | | | |
|----|------------------------|---|
| 1. | Юдина Т.А. | заметодкабинетом |
| 2. | Григоренко М.А. | методист отделения архитектуры и строительства |
| 3. | Горбикова Е.В. | замдиректора по УР |
| 4. | Иванушко Л.В. | председатель ОМК «Архитектура и строительство» |
| 5. | Качнова О.А. | заведующий отделением архитектуры и строительства |

Банковские реквизиты КГА ПОУ ППК для оплаты

краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Приморский политехнический колледж» (КГА ПОУ «ППК»)
Директор: Крицкий Олег Владимирович, действующий на основании Устава.
Юридический адрес: Бородинская, 16, г.Владивосток, 690049.
Тел/факс 232-84-56, бухгалтерия 232-70-35

Наши реквизиты:

- ИНН 2538032035 КПП 253801001
УФК по Приморскому краю (КГА ПОУ «ППК», л/сч 30206Щ32780)
р/сч 40601810505071000001
Банк : Дальневосточное ГУ Банка России г. Владивосток
БИК 040507001
ОКТМО 05701000
ОКПО 01316225
ОГРН 1032501897658
ОКОГУ 2300223
ОКФС 13
ОКОПФ 20901
ОКВЭД 85.21

КБК 000000000000000000130 (17 цифр 0 и 130)

В назначении платежа указывается Ф.И.О участника, наименование учебного образовательного учреждения.